

上海轻简趣极简文化发展有限公司

合伙贡献值（CV 值）记录表【空白模板】

依据文件：《宪制性公司章程》第二十一条之二、第三十六条；《贡献值（CV 值）计量与扣减办法（合订本）》

一、基础信息区

项目	内容
编号	CV-JL-YYYYMM-XXX（YYYY 为年度，MM 为月度/季度，XXX 为流水号）
合伙人信息	姓名/机构名称：____；合伙身份类型： ☐ 项目合伙人 ☐ 长期合伙人 ☐ 核心团队合伙人 ☐ 非董事合伙人；合伙协议编号：____；所属业务板块： ☐ 文化交流活动 ☐ 信息咨询服务 ☐ 跨文化贸易 ☐ 语言保护传承 ☐ 其他____
记录周期	☐ 月度（____年__月） ☐ 季度（__年第__季度） ☐ 年度（__年） ☐ 项目周期（项目名称：____，起止日期：____）
记录人	姓名：____；职务：____；联系方式：____

二、贡献值计量核心区

序号	贡献事项描述	情形代码	分值	单位	次数	小计	支撑材料
1							
2							
3							
…（可增行）							
—	当期加分合计						
—	当期扣						

序号	贡献事项描述	情形代码	分值	单位	次数	小计	支撑材料
	减合计						
—	当期累计最终 CV 值						
—	历史累计 CV 值 (截至上一周期)						
—	总累计 CV 值 (历史累计 + 当期累计)						

三、审核监督区

项目	内容
部门初审	初审机构： 合伙人所属业务板块负责人； 初审意见： ☐ 计量合规 ☐ 需补充材料（清单： ____） ☐ 计量异议（说明： ____）； 初审日期： ____
高级管理人员委员会复审	复审机构： 高级管理人员委员会暨合伙权益高级治理委员会；复审意见： ☐ 计量合规、确认 CV 值 ☐ 要求重新计量 ☐ 启动 CV 值纠纷仲裁（附《纠纷申请单》编号： JD-YYYYMM-XXX）； 复审日期： ____
监督记录	监督机构（法律委员会/监事）： ____； 监督结果： ☐ 符合《宪制性公司章程》及《贡献值计量办法》要求 ☐ 存在合规风险（整改要求： ____）； 监督日期： ____

四、权益关联区

项目	内容
当期 CV 值对应权益	1. 权益池分配比例：____%（依公司当期权益池分配规则）；2. 可兑换权益类型： ☐ 分红权益 ☐ 项目收益分成 ☐ 合伙身份升级资格 ☐ 其他____
权益确认	合伙人确认：本人认可当期 CV 值计量结果及对应权益，无异议。签字/盖章：____；日期：____年__月__日

五、签署备案区

项目	内容
备案机构	公司司务院（合伙权益管理人）：____； 备案意见： ☐ 已完成备案；备案编号：BA-CV-YYYYMM-XXX；备案日期：____
附件清单	1. 贡献事项支撑材料（项目报告、成果证明、决议原件等）：共_份；2. 《CV 值异议处理单》（如有）：编号_；3. 其他：____

使用说明

- 1. **填写要求：**所有栏目需真实、准确填写；贡献事项描述需具体；计量依据需明确对应《贡献值计量办法》条款及支撑材料，确保可追溯。
- 2. **调整规则：**加分项需符合《贡献值计量办法》“超额贡献”“创新成果”等正向情形；扣减项需对应”未履行合伙义务”“违反同业禁止”“项目失误”等负面情形（附书面依据）。
- 3. **审核流程：**先由合伙人所属业务板块负责人初审，再报高级管理人员委员会暨合伙权益高级治理委员会复审，最终由司务院备案存档，全程接受监事及法律委员会监督。
- 4. **存档要求：**本表及附件同步留存电子档（PDF/A 格式加密）及纸质档；电子档上传公司合伙权益管理系统，纸质档由司务院归档保管。
- 5. **纠纷处理：**合伙人对 CV 值有异议的，需在收到本表后 5 个工作日内，凭《CV 值异议处理单》向高合委申请仲裁（依章程第二十一条之二，由法律委员会下设合伙事务仲裁小组执行）。

6. **术语说明：**依 TERM-REVIEW-001，CV/GV 为民事合伙财产计量工具，全文使用”贡献计量/贡献值/权益分配”表述。
-

上海轻简趣极简文化发展有限公司